



DEUTSCHES FUSSBALL MUSEUM

Einzelhandelskauffrau/-kaufmann als Teamkoordination (m/w/d)

Das Deutsche Fußballmuseum inszeniert seit Oktober 2015 das Phänomen Fußball und seine Faszination in einer interaktiven Erlebniswelt für Groß und Klein. In der modernen Ausstellung mit rund 1.600 Exponaten begibt sich der Besucher auf eine faszinierende Reise in die Vergangenheit und erlebt Fußballgeschichte in allen Facetten und allen Sinnen. Die spektakuläre Szenografie verbindet Fans und Schiedsrichter, Amateure und Profis, Frauen- und Männerfußball.

Das Deutsche Fußballmuseum sucht ab sofort zur Ergänzung des bestehenden operativen Museumsteams eine Teamkoordination (m/w/d), zunächst befristet auf zwei Jahre. Die Position ist der Abteilungsleitung Gästemanagement disziplinarisch unterstellt.

Aufgabengebiete:

- Schichtleitung des Museumsbetriebes und Teamkoordination entsprechend Anweisung und Maßgabe der Leitung Gästemanagement (Chef on Duty, Chef vom Dienst)
- Sicherstellung eines reibungslosen Museumsablaufs
- Kontinuierliche Überprüfung laufender Prozesse sowie aktive Mitwirkung bei der infrastrukturellen Weiterentwicklung des Deutschen Fußballmuseums
- Unterstützung des Teams im operativen Tagesgeschäft (aktive Mitarbeit auf allen Positionen)
- Permanente Abstimmung mit operativ tätigen Kollegen der Organisationseinheiten (OE) Gästeservice, Haustechnik und Gastronomie
- Durchführung der Kassenprozesse; Ausgabe/Annahme der Kassen unter Wahrung des Vier-Augen-Prinzips, Bedarfsermittlung von Wechselgeld
- Berichterstattung (Tagesprotokoll, besondere Vorkommnisse, Clearingfälle, Besucher-Feedback, Sonstiges) an die Leitung Gästemanagement und die Geschäftsleitung

Anforderungsprofil:

- Ausbildung und Erfahrung im Einzelhandel, der Hotellerie, im Service und/oder Professional Service Umfeld
- Berufserfahrung im Aufsichtsdienst, idealer Weise in einem Museum oder Veranstaltungsbetrieb
- Hohe soziale Kompetenz und hohe kommunikative Fähigkeiten
- Ausgeprägte Motivationsfähigkeit sowie hervorragende Teamfähigkeit
- Bereitschaft zur Arbeit an Wochenenden und Feiertagen
- Organisationsfähigkeit besonders im Umgang mit Microsoft Office (Outlook)

Wir sind ein hochmotiviertes Team voller Tatendrang und bieten Ihnen eine interessante und abwechslungsreiche Tätigkeit in einer einzigartigen Kulisse! Sie sind ein leidenschaftlicher Gastgeber und motivierter Teamplayer? Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbungsunterlagen unter Angabe Ihres frühestmöglichen Eintrittsdatums an: bewerbung@fussballmuseum.de

DFB-Stiftung Deutsches Fußballmuseum gGmbH

Harenberg City Center | Königswall 21 | 44137 Dortmund | Telefon: +49 (0)231 47 64 66-0 | Telefax: +49 (0)231 47 64 66-66

E-Mail: info@fussballmuseum.de | Internet: www.fussballmuseum.de

USt.-IdNr.: DE 267703611 | HRB 22497 Amtsgericht Dortmund | Geschäftsführer: Manuel Neukirchner, Dr. Klaus Berding